

PARCOURS # 2



La présentation orale
(en groupe)
avec support

PARCOURS # 2

La présentation orale (en groupe) avec support



Définition

Selon Dolz et Schneuwly, l'exposé oral est « un genre textuel public, relativement formel et spécifique, dans lequel un exposant expert s'adresse à un auditoire, d'une manière (explicitement) structurée, pour lui transmettre des informations, lui décrire ou lui expliquer quelque chose » (1998, p.143).

Sur le terrain scolaire, académique, voire professionnel, il est souvent pratiqué en groupe et, à l'heure actuelle, quasi systématiquement, avec un support visuel de type diaporama ou équivalent, en plus d'un support personnel (notes ou portable).

Situation de communication

Présenter un exposé est l'une des activités orales pratiquées le plus fréquemment depuis le début de la scolarité, quel que soit le niveau d'études, le cours ou la formation de l'étudiant.e.

Outil privilégié de transmission de contenus divers, il est également décliné sous différentes modalités dans l'enseignement supérieur et l'univers professionnel. Il en est ainsi d'un exposé dans le cadre d'une Unité d'Enseignement (UE) ou d'une Activité d'Apprentissage (AA), de la présentation d'un travail de fin d'études (TFÉ), etc.

Difficultés spécifiques

Héritier d'une longue tradition, ce genre est rarement le fruit d'un travail didactique préalable. La performance d'un.e apprenant.e lors d'une présentation orale est souvent tributaire de son milieu sociolinguistique, et du rapport qu'il/elle entretient avec la tâche (expériences antérieures, perception de soi, etc.)

Propositions de modules de formation

- Module 1 : Les étapes d'une présentation orale
- Module 2 : La gestion des supports
- Module 3 : La gestion de la communication et des interactions

PARCOURS # 2

en résumé

SÉQUENCES DIDACTIQUES	MODULE ET ENJEU GLOBAL	ÉTAPES
MODULE 1 : LES ÉTAPES D'UNE PRÉSENTATION ORALE		
S1- Préparer un exposé oral à destination d'un public	Être capable d'anticiper sa prise de parole en tenant compte de la situation de communication (contexte, public...) avant de produire tout oral	Étape 1 (20') : Les points d'attention à prendre en compte lors d'un exposé oral Étape 2 (30'-60') : Production d'une grille des critères et indicateurs de performance relatifs à un exposé oral
S2 - Structurer le contenu d'une présentation orale	Être capable de découper son discours en étapes distinctes et structurées	Étape 1 (10') : Cerner son sujet Étape 2 (30-45') : Construire son exposé : procéder par étapes
S3 – Veiller aux transitions	Être capable de reconnaître et d'utiliser les formules et expressions qui structurent un exposé et mettent en évidence le fil conducteur	Étape 1 (25') : Identifier le fil chronologique d'un exposé et des phrases types qui le structurent Étape 2 (40') : S'approprier la structure d'un exposé et créer son propre dictionnaire des formules d'enchaînement.
MODULE 2 : LA GESTION DES SUPPORTS		
S1 - Élaborer un support de présentation à destination des auditeurs et de soi-même	Être capable d'identifier les éléments distinctifs d'un support performant et être capable de travailler le support pour en faire un atout dans sa présentation orale	Étape 1 (20') : La boîte à idées du support efficace Étape 1bis (20') : La boîte à idées d'un support efficace Étape 2 (60') : Penser son aide-mémoire pour présenter oralement Étape 3 (30') : Travailler à l'efficacité de son support

SÉQUENCES DIDACTIQUES	MODULE ET ENJEU GLOBAL	ÉTAPES
MODULE 2 : LA GESTION DES SUPPORTS (SUITE)		
S2 - Gérer les aspects visuels et techniques de la présentation orale	Être capable de maîtriser les aspects techniques d'une présentation orale en choisissant une interface et un support professionnels et de gérer les aspects visuels de son support	Étape 1 (30') : Un mercato des possibilités techniques Étape 2 (50') : Travailler les aspects visuels de son support
S3 - Penser et organiser la scénographie de la communication en groupe	Être capable de travailler en groupe, de penser ensemble un exposé et de se répartir équitablement les tâches	Étape 1 (30') : Identifier les difficultés d'un travail de groupe, les bonnes pratiques pour les surmonter et formuler des engagements respectueux de l'ensemble des membres
MODULE 3 : LA GESTION DE LA COMMUNICATION ET DES INTERACTIONS		
S1- A l'écoute de ses émotions	Être capable de maîtriser ses émotions pour communiquer professionnellement	Étape 1 (30') : A l'écoute de ses émotions ! Étape 2 (60') : Un kit de survie pour gérer ses émotions
S2 - Gérer les interactions avec l'auditoire	Prendre conscience et travailler les différentes dimensions – non verbales, verbales et para-verbales – de la communication inhérentes à une présentation et aux interactions orales avec un public S'entraîner à aller à la rencontre de son public et à gérer les imprévus	Étape 1 (15') : Prendre conscience de la première impression Étape 1bis (15') : « S'empuissan- cer » grâce aux émotions Étape 2 (40') : L'interaction dans le cadre d'un exposé oral : mise en évidence des éléments favorisant l'interaction avec le public Étape 3 (50') : S'entraîner à faire une présentation orale qui intègre le public
S3 - Gérer les interactions entre membres du groupe	Être capable de prendre conscience et de travailler la fluidité d'une présentation orale de groupe afin de faire de la prestation une performance collective S'entraîner à faire œuvre collective	Étape 1 (25') : Faire groupe dans une présentation orale : prises de conscience Étape 2 (50') : L'interaction dans le cadre d'un exposé oral : mise en évidence des éléments favorisant l'interaction avec le public

M

Module 1

PRÉSENTATION ORALE
(EN GROUPE) AVEC SUPPORT

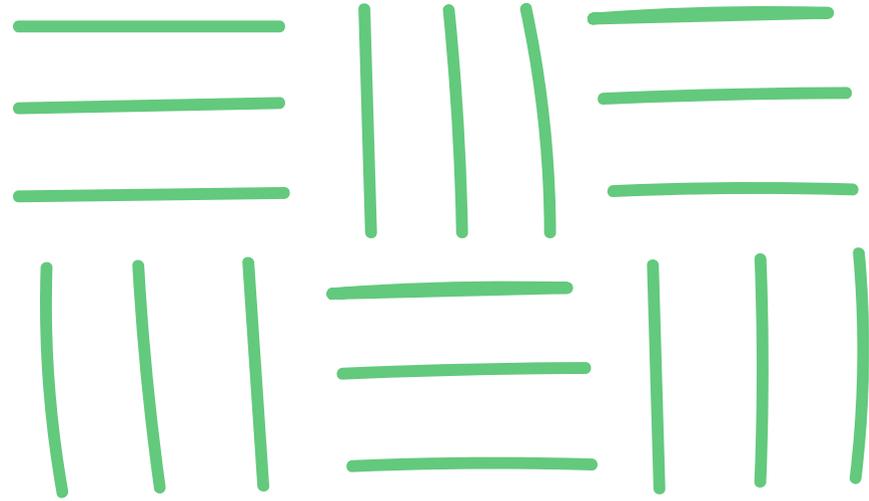
Les étapes d'une
présentation orale



PARCOURS 2

MODULE 1 - LES ÉTAPES D'UNE PRÉSENTATION ORALE

Ce module vise à sensibiliser les étudiant.es aux **différents** paramètres et caractéristiques d'un exposé oral dans un cadre professionnalisant (statut d'«expert.e», registre de langue, « niveaux » d'oralisation, etc.), à les préparer dans le choix d'un sujet, dans la structuration d'un discours intelligible, d'une présentation organisée, et dans les **différents** volets de l'oral (verbal, paraverbal et non verbal).



SÉQUENCE 1

PRÉPARER UN EXPOSÉ ORAL À DESTINATION D'UN PUBLIC

Étape 1 - Les points d'attention à prendre en compte lors d'un exposé oral

Étape 2 - Production d'une grille des critères et indicateurs de performance relatifs à un exposé oral

ENJEU

Être capable d'anticiper sa prise de parole en tenant compte de la situation de communication (contexte, public, etc.) avant la production orale.



ÉTAPE 1

15' - 50'

LES POINTS D'ATTENTION À PRENDRE EN COMPTE LORS D'UN EXPOSÉ ORAL

Intention générale

Identifier des points d'attention à prendre en considération lors d'un exposé ainsi que les différentes possibilités d'oralisation.

SUPPORTS

- Exposé Oral Liste de points d'attention sur la base d'expériences antérieures
- Exposé Oral Liste de points d'attention sur la base d'expériences antérieures et de vidéos
- De Lovinfosse, P. (s. d.). Pedro Correa : « écoute ta voix intérieure, elle n'a de compte à rendre à personne » [Vidéo]. Le Blog des Leaders.
- TEDx Talks. (2020, 10 mars). Le pouvoir du groupe | Pedro Correa | TEDxUNamur.
- Lors des présentations orales, il y a toujours celui qui. . . | By. . . (2014, 28 décembre). Gui-Home Vous Détend.

Mise en situation (5-10') : Interroger la notion de présentation orale professionnalisante

- Interrogez les étudiant.es sur ce qu'ils/elles entendent par « présentation orale », en général, dans un premier temps, et, ensuite, dans un second temps, dans un contexte professionnel.

- Interrogez l'intérêt qu'il peut y avoir à réaliser une analyse réflexive de cette pratique :
 - Quels sont leurs souvenirs de précédents exercices similaires au cours de leur parcours scolaire, voire académique ? Comment s'y sont-ils/elles préparé.es ou non ?
 - A quoi ces exercices peuvent-ils servir dans la perspective de leur future profession ? Quel pourrait en être l'intérêt ?
 - Quels pourraient être les points d'attention à relever (difficultés, points forts, etc.), au vu de leurs expériences personnelles ou de celles d'autrui ?
 - Ce genre de pratique a-t-il été précédé d'une préparation ou d'une formation ?
- Gardez éventuellement des traces en notant quelques mots-clés au tableau ou en enregistrant la discussion pour en extraire plus tard l'un ou l'autre verbatim.

Réalisation de la tâche (10-15') : Production d'un 1^{er} jet de points d'attention et de vigilance

- Demandez aux étudiant.es de se souvenir, seul.es ou en petits groupes, d'exposés personnels ou d'autrui ainsi que, éventuellement, de rechercher des exposés ou conférences professionnels de type TDEX. Chaque étudiant.e choisit alors une ou plusieurs pratiques/ expériences/ incidents (critiques ou heureux) qu'il/elle souhaite analyser.

Faites-leur dégager et lister les points forts et faibles de ces pratiques, puis rédiger une fiche synthèse des éléments auxquels il convient de prêter attention lors de la préparation d'une communication orale. Il s'agit de décrire des faits observés et observables, tout en s'interdisant les jugements de valeur.

S'ils/elles travaillent en groupe, les étudiant.es sont invité.es à mettre en commun les analyses écrites en petits groupes de 2 à 4. Ils/elles désignent aussi un.e secrétaire qui prend note et un.e porte-parole qui peut présenter les points d'attention et de vigilance devant le reste du groupe. [Fiche / Exposé Oral. Liste de points d'attention sur la base d'expériences antérieures](#)

- Cette analyse peut aussi faire l'objet d'un enregistrement de 5 minutes maximum. Elle peut se faire à domicile ou en classe si les conditions le permettent.

Relance (20-35') : si les étudiant.es n'ont pas de souvenirs suffisamment concrets d'expériences récentes ou de conférences/exposés professionnels, proposez-en.

Voici quelques suggestions à visionner en tout ou en partie :

[Pedro Correa « Ecouter sa propre voie/voix ».](#)

[De Lovinfosse, P. \(s. d.\). Pedro Correa : « écoute ta voix intérieure, elle n'a de compte à rendre à personne » \[Vidéo\]. Le Blog des Leaders.](#)

Il est par exemple intéressant de noter les différences entre l'exposé du conférencier à la chaire de l'UCL, en 2019, et celle sous le format TDEx (Technology, Entertainment and Design), à l'UNamur, un an plus tard. [TEDx Talks. \(2020, 10 mars\). Le pouvoir du groupe | Pedro Correa | TEDxUNamur \[Vidéo\].](#)

Sur le mode humoristique, un sketch de Gui Home, repris sur son compte facebook, peut aussi servir d'inspiration. [Lors des présentations orales, il y a toujours celui qui. . . | By. . . \(2014, 28 décembre\). GuiHome Vous Détend.](#)

[Fiche / Exposé Oral. Liste de points d'attention sur la base d'expériences antérieures et de vidéos](#)

Cette relance peut également faire l'objet d'un deuxième enregistrement. Vous pouvez veiller à la récolte (et à la conservation) de ces audios si vous souhaitez qu'ils servent de supports pour la suite du travail (constitution d'un corpus d'indicateurs et de critères de l'oral à comparer).

ÉTAPE 2 30' - 60'

PRODUCTION D'UNE GRILLE DES CRITÈRES ET INDICATEURS DE PERFORMANCE RELATIFS À UN EXPOSÉ ORAL

ENJEU

L'objectif de cette activité est de permettre aux étudiant.es de découvrir, lister et sérier les objets de l'oral, les différents critères et indicateurs qui permettent d'évaluer une présentation orale, y compris sous le mode d'auto-évaluation et d'évaluation par les pairs.

SUPPORTS

- [Exposé Oral. Grille critériée Synthèse](#)
- [Grille d'observation Communication verbale A et B](#)
- [Grille d'observation: Communication paraverbale](#)
- [Grille d'observation Communication non verbale](#)
- [FICHE OUTIL 3 Balises pour évaluer l'oral](#)
- [FICHE OUTIL 4 Grilles et outils d'évaluation](#)
- [Espace conseils FGA, & Dumais, C. \(2018, 5 juin\). Qu'est-ce que l'oral ? - Capsule 1 \[Vidéo\]](#)
- [Espace conseils FGA. \(2018, 5 juin\). L'évaluation de l'oral par les pairs - Capsule 3 \[Vidéo\]](#)

Les vidéos et les grilles sont proposées à titre d'exemples. Elles sont issues du domaine psychopédagogique. Vous pouvez les utiliser en l'état, les modifier, ou, si vous le préférez, récolter un matériel similaire plus adapté à votre public spécifique.

Mise en situation (10-15')

Rappelez aux étudiant.es la tâche précédente (élaboration en groupes d'une liste de points d'attention relatifs à une présentation orale, ou enregistrement d'une analyse de 5 minutes) et demandez-leur ce qui leur a semblé simple ou complexe dans la tâche.

Écoutez les porte-paroles des groupes avec leur relevé de points de vigilance à avoir quand on pratique l'oral ou faites écouter les vidéos de quelques étudiant.es volontaires. Donnez comme consigne aux étudiant.es auditeur.trices d'identifier les similitudes et différences dans les analyses spontanées entendues.

Demandez-leur aussi de tenter de regrouper les points de vigilance selon différentes thématiques. À partir de ces réflexions métacognitives, faites prendre conscience aux étudiant.es du besoin de clarifier les différents volets et caractéristiques de l'oral qu'on peut développer.

Réalisation de la tâche (30-45')

Proposez aux étudiant.es d'affiner leur travail de comparaison des aspects réflexifs observés, ainsi que leur typologie, après l'écoute des deux vidéos de Christian Dumais :

- [Espace conseils FGA, & Dumais, C. \(2018, 5 juin\). Qu'est-ce que l'oral ? - Capsule 1 \[Vidéo\].](#)
- [Espace conseils FGA. \(2018, 5 juin\). L'évaluation de l'oral par les pairs - Capsule 3 \[Vidéo\].](#)

Annoncez l'objectif de l'activité : construire une grille standardisée d'évaluation d'une présentation orale. Incitez les étudiant.es à identifier les critères à évaluer et à concevoir des questions pour vérifier que les critères ou indicateurs retenus ont été remplis. Pour chaque critère évalué, demandez-leur d'identifier des indicateurs de la maîtrise de ce critère et des seuils de progression. Pour lancer l'activité, donnez un exemple sur le

critère non verbal : les gestes de l'orateur.trice (gestes co-verbaux du regard, des mains...qui favorisent l'attention et la compréhension du propos) soutiennent-ils l'exposé ou sont-ils, au contraire, auto-centrés et parasites (balancements nerveux sur soi, yeux portés au sol, sur le support...?)

Par groupe, donnez à nouveau la possibilité aux étudiant.es de confronter leurs résultats et de tenter une synthèse. [Exposé Oral. Grille critériée Synthèse](#)

Pour affiner leur grille, proposez-leur finalement de s'inspirer de grilles existantes qui visent à identifier les différents critères : proposez par exemple ces grilles élaborées par Christian Dumais comme «relance» : [Grille d'observation – Communication verbale A et B.](#) | [Grille d'observation – Communication paraverbale](#) | [Grille d'observation – Communication non verbale](#)

Insistez sur le fait que le but de l'activité n'est pas d'arriver à une grille « normative » mais bien de découvrir différents modèles d'analyse, de grilles de relecture sur lesquels s'appuyer pour améliorer et évaluer une présentation orale tout au long de son élaboration.

Réalisation de la synthèse (10-15')

Proposez aux étudiant.es de s'accorder sur une grille type qui servira leur propre évaluation. Accompagnez-les dans cette tâche, en leur rappelant les critères et indicateurs de l'oral, tels que présentés dans les vidéos et grilles de Dumais. Cela permettra de disposer d'un contrat pédagogique co-négocié, en fonction de l'objectif final de votre dispositif didactique. Insistez sur le fait que la grille pourra évoluer au fil de la formation et, selon les situations de communication, si de nouveaux éléments apparaissent comme indispensables. | [Fiche OUTIL 3 - Balises pour évaluer l'oral](#) et [Fiche OUTIL 4 - Grilles et outils d'évaluation.](#)

SÉQUENCE 2

STRUCTURER LE CONTENU D'UNE PRÉSENTATION ORALE

Étape 1 - Cerner son sujet

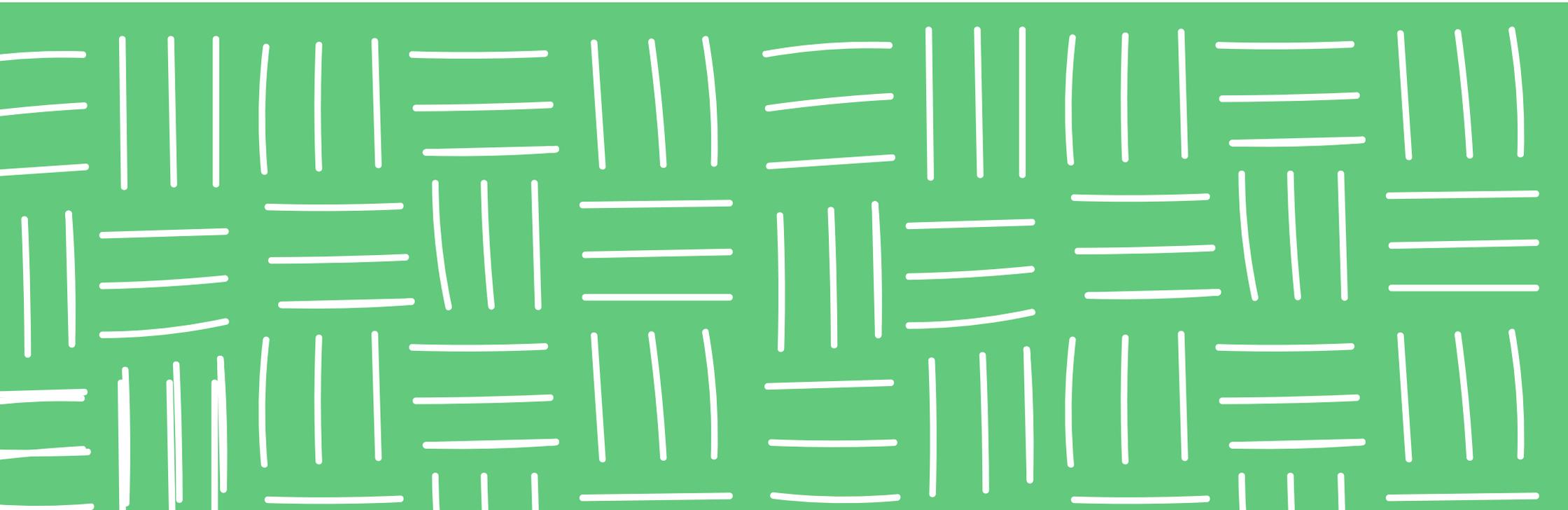
Étape 2 - Construire son exposé : procéder par étapes

Intention générale

Être capable de découper son discours en étapes distinctes et structurées.

SUPPORTS

- [Cerner le sujet](#)
- [AJP \(Ed.\). \(2021, 21 septembre\). Le trajet de l'info \(Par We Tel Stories\) \[Vidéo\]](#)
- [Subtil, M.-T. \(2018, 9 janvier\). Le QOOQCCP - Search Videos \[Vidéo\]](#)
- [Mongrédien, C. \(2011, 19 décembre\). Se poser des questions avec CQOCOQP \[Vidéo\]](#)
- [MMC Formations \(Ed.\). \(2017, 10 juin\). Le schéma de la communication \[Vidéo\]](#)



ÉTAPE 1

30-50'

CERNER SON SUJET

Mise en situation - tâche - synthèse

A partir d'un sujet choisi, suggéré ou imposé, en lien avec leurs études, amenez les étudiant.es à réfléchir individuellement, de préférence par écrit (phase 1, mise en situation), aux questions suivantes :

- Que sais-je déjà du sujet ?
- Quelles sont les questions que je me pose à ce propos ?
- Quelles sont celles que mon auditoire pourrait formuler ? (S'en enquêter directement en phase 3, par exemple, lors de la mise en commun via les porte-paroles, lire ci-dessous)
- Où vais-je trouver des informations pertinentes ?
- Comment distinguer une source fiable d'une communication publicitaire, voire de fake news, en cas de documents récents d'actualité ?
- Comment un.e expert.e arrive-t-il/elle à vulgariser son propos auprès d'un public non averti ?
- Quel(s) support(s) utiliser ?
- Quelles sont les bonnes questions à se poser pour vérifier qu'on n'a rien oublié dans sa présentation orale ou dans la préparation écrite qui la soutient ?
- Etc.

Les étudiant.es sont ensuite invité.es à poursuivre la réflexion en groupes restreints de 3 ou 4 personnes (phase 2, réalisation de la tâche) en confrontant leurs réponses aux questions ci-dessus.

Ensuite, invitez les porte-paroles de chaque groupe restreint à s'exprimer devant le groupe-classe (phase 3).

Enfin, réalisez une synthèse collective à partir des réflexions qui semblent à tous et toutes les plus pertinentes, à l'aide éventuellement d'un support visuel (phase 4).

Lors de la synthèse, amenez les étudiant.es à vérifier qu'ils/elles ont bien tenu compte de tous les éléments importants de la communication, en s'aidant du schéma de la communication de Jakobson.

[Cerner le sujet](#)

Si vous sentez que les étudiant.es manquent d'inspiration, vous pouvez relancer les échanges sur :

- la question des sources et de leur fiabilité à l'aide de la vidéo « Le trajet de l'info » (Association des journalistes professionnels, AJP) ; [AJP \(Éd.\). \(2021, 21 septembre\). Le trajet de l'info \(Par We Tel Stories\) \[Vidéo\].](#)
- les bonnes questions à se poser pour cerner un sujet à l'aide de deux vidéos relatives à la méthode QQQCCP. [Subtil, M.-T. \(2018, 9 janvier\). Le QQQCCP - Search Videos \[Vidéo\]](#)
- [Mongrédien, C. \(2011, 19 décembre\). Se poser des questions avec CQQCOQP \[Vidéo\].](#)

Si vous sentez que les étudiant.es ont besoin d'un rappel quant au schéma de la communication, vous pouvez leur proposer de visionner la vidéo suivante :

[MMC Formations \(Éd.\). \(2017, 10 juin\). Le schéma de la communication \[Vidéo\].](#)

ÉTAPE 2

30' - 45'

CONSTRUIRE SON EXPOSÉ : PROCÉDER PAR ÉTAPES

Intention générale

Mettre en évidence le fil rouge d'un discours et respecter le temps imparti.

SUPPORTS	<ul style="list-style-type: none">• Les étapes et le minutage d'un exposé• Martineau, C., [TEDx Talks]. (2015, 29 juillet). Le langage corporel et la communication non verbale [Vidéo].• Colognesi, S., Deschepper, C. & AIRDF. (2023, 24 novembre). Quelles pratiques prioriser pour enseigner l'oral pour quels effets sur l'apprentissage des élèves ? Conférence en ligne de S. Colognesi et C. Deschepper.
----------	--

Mise en situation

Sur la base de précédents exposés ou de souvenirs de conférences, invitez les étudiant.es à identifier quelles sont les différentes étapes indispensables d'un exposé oral. Notez les réponses sur un support visuel.

Réalisation de la tâche

Amenez les étudiant.es à revoir un des exposés de Pedro Correa ([VIDEO 1](#) - [VIDEO 2](#)) analysés lors de la séquence précédente et/ou à visionner d'autres conférences au choix et/ou encore l'une des vidéos proposées ci-dessus (idéalement, 3 au total). Éveillez leur attention sur les similitudes et les différences entre les exposés avec et sans support de type PowerPoint (diaporama). Invitez-les à lister, d'une part, les phases indispensables (récurrentes dans toutes les présentations) et, d'autre part, celles qui leur paraissent facultatives. Demandez-leur de les chronométrer, de repérer les bonnes idées à reprendre, les écueils à éviter, etc.

S'il est important de s'attarder sur le début et la fin des exposés, la partie centrale, correspondant au développement, sera visionnée en accéléré, pour une question évidente de gestion du temps. Par ailleurs, la tâche peut aussi être réalisée par groupes, chacun d'entre eux s'attachant à l'exercice pour une vidéo.

[Martineau, C., \[TEDx Talks\]. \(2015, 29 juillet\). Le langage corporel et la communication non verbale \[Vidéo\]. YouTube.](#)

[Colognesi, S., Deschepper, C. & AIRDF. \(2023, 24 novembre\). Quelles pratiques prioriser pour enseigner l'oral pour quels effets sur l'apprentissage des élèves ? Conférence en ligne de S. Colognesi et C. Deschepper.](#)

Remarque : vous pouvez trouver d'autres conférences avec support sur le site de l'AIRDF - association internationale de recherche en didactique du français - section suisse (switch.ch)

Réalisation de la synthèse (10')

Amenez les étudiant.es à synthétiser leurs observations dans le document de synthèse qui peut être classé dans un « Kit de survie à l'intention du/de la conférencier.ère ». [Kit de survie Les étapes et le minutage d'un exposé](#)

SÉQUENCE 3

VEILLER AUX TRANSITIONS

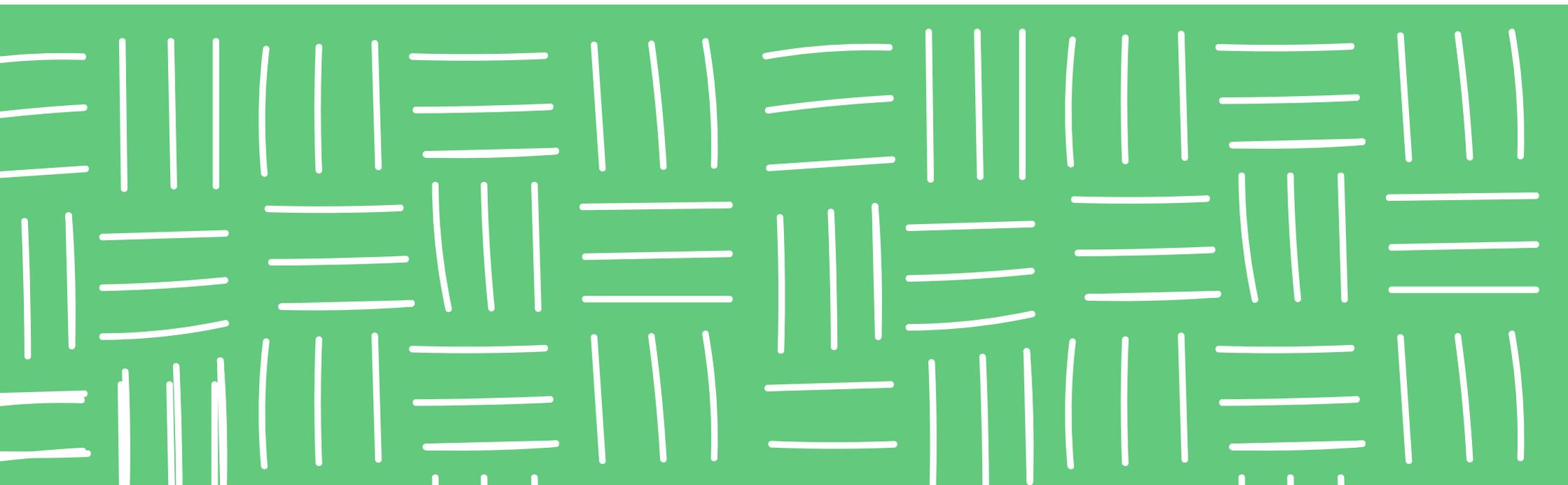
Étape 1 - Identifier le fil chronologique d'un exposé et des phrases types qui le structurent
Étape 2 - S'approprier la structure d'un exposé et créer son propre "dico" des formules d'enchaînement

Intention générale

Être capable de reconnaître et d'utiliser les formules et expressions qui structurent un exposé et mettent en évidence le fil conducteur.

SUPPORTS

- Liste de phrases pour structurer son énoncé
- Les étapes et le minutage d'un exposé
- Petit dictionnaire des phrases d'enchaînement



ÉTAPE 1

30-45'

IDENTIFIER LA CHRONOLOGIE D'UN EXPOSÉ ET DES PHRASES-TYPES QUI LE STRUCTURENT

Mise en situation

Amenez les étudiant.es à se souvenir de la séquence précédente et à se remémorer les différentes étapes indispensables et facultatives d'un exposé.

Réalisation de la tâche

À partir d'une liste de phrases standards ou de situations qui se trouvent sur le document [Liste de phrases pour structurer son énoncé](#), amenez les étudiant.es à classer chronologiquement les propositions. Dans un premier temps, on ne donne pas les rubriques et les étudiant.es essaient de les trouver, individuellement ou en groupes restreints, et argumentent leurs choix.

Structuration

Amenez les étudiant.es à classer les phrases ou situations types dans les différentes rubriques, à partir du tableau de synthèse de la séquence précédente ([Les étapes et le minutage d'un exposé](#)). Cet exercice les incitera peut-être à modifier cette dernière grille à la marge, en ajoutant des étapes indispensables ou facultatives.

ÉTAPE 2

30'

S'APPROPRIER LA STRUCTURE D'UN EXPOSÉ ET CRÉER SON PROPRE « DICTIONNAIRE » DES FORMULES D'ENCHAINEMENT

Mise en situation

À partir de l'étape précédente, amenez les étudiant.es à citer chronologiquement les différentes phases d'un exposé, accompagnées chacune d'au moins une phrase d'enchaînement.

Réalisation de la tâche

Jeu de créativité : demandez-leur, individuellement et/ou en groupes, d'ajouter de nouvelles formules par rubrique, voire de créer d'autres étapes.

Structuration

Invitez les étudiant.es, dans un premier temps, à mettre en commun les meilleures formulations et idées, par exemple via les porte-paroles des différents groupes. Dans un second temps, incitez-les à élaborer un petit dictionnaire avec leurs formules favorites pour chacune des transitions d'un exposé, à adapter en fonction du sujet, du contexte ou de la situation de communication. [Le petit dictionnaire des phrases d'enchaînement](#)

RESSOURCES

- Dolz, J. & Schneuwly, B. (1998/2017). Pour un enseignement de l'oral : initiation aux genres formels à l'école. ESF.
- Dumais, C. (2010). Évaluer ses pairs à l'oral : une pratique efficace pour tous les élèves. In M. Hébert & L. Lafontaine (Éd.), Littératie et inclusion : outils et pratiques pédagogiques, pp. 197-225. Presses de l'Université du Québec.
- Dumais, C. (2016). Proposition d'une typologie des objets d'enseignement/apprentissage de l'oral. *Les dossiers des sciences de l'éducation*, 36, 37-56.
- Dumais, C. (2014). Taxonomie du développement de la langue orale et typologie ; fondements pour l'élaboration d'une progression des objets d'enseignement/ apprentissage de l'oral en classe de français langue première qui s'appuie sur le développement intégral des élèves de 6 à 17 ans. Thèse de doctorat non publié. Université du Québec en Outaouais.
- Gagnon, R. & Balslev, K. (2019). La soutenance orale du projet de mémoire : un texte réflexif ? Entre « Je » et « Nous »; textes académiques et réflexifs. *Formation et pratiques d'enseignement en questions*, 25, 159-175.

